

●予約サイトでの予約申込に関する注意事項●

①	予約希望時間のご入力	<p>○滞在時間を10分単位でご入力ください。</p> <p>○滞在希望時間が5分単位の場合は、入館時間については5分前倒し、退館時間については5分後ろ倒してご入力ください。</p> <p>※例：滞在希望時間9：45～11：45の場合 ⇒予約希望時間は9：40～11：50と入力。</p>
②	キャンセル待ちでのご予約	<p>○団体予約可能な人数の制限に達している場合、「キャンセル待ちでの申込」も可能です。</p> <p>○キャンセル待ちでのお申込みをいただいた場合、既にご予約をいただいている団体様のキャンセルまたは、来館当日の個人入館者数により、キャンセル待ちでお申込みいただいた団体様の人数を加えても入館制限人数以内におさまる場合に、ご入館いただけるものです。</p> <p>○このため、必ずしも、ご入館をお約束するものでなく、キャンセルが出ず、当日の入館者数により、時間通りに入館できない場合、もしくは、入館できない場合についても、当センターは一切の責任を負いません。</p> <p>○上記条件についてご承諾いただける場合のみ、お申込みください。</p>
③	雨天・荒天時のみのご利用を希望される場合のご予約	<p>○雨天時・荒天時のみのご利用を希望される場合も、予約サイトからご予約をお願いします。</p> <p>○申込フォームの「雨天時のみ利用する」にチェックを入れてください。</p> <p>○キャンセルが確定した場合は、来館日の5日前までは予約サイトから予約の取消手続きをお願いします。来館日の4日前から当日までは、電話にて、静岡県富士山世界遺産センター団体予約担当(0544-21-3776)までご連絡ください。</p>
④	予約内容のご確認	<p>○受付番号、予約日時、予約人数については、予約完了メールで確認できます。</p> <p>○その他詳細内容の確認は、予約完了メールに記載のURLから予約サイトに移行し、予約内容の確認フォームにログインし、ご確認ください。</p>